Peuterspeelzaal app

jorrit meeuwissen, Teun aarts

Bedrijf: JT development

Opdrachtgever: Humpie Dumpie

Plan van aanpak

kLAS: rIO4-med3a | SLB: PIET VAN STEEN | SCHOOL: RADIUSCOLLEGE | DATUM: 12-4-2017

2017

Inhoud

[1. Titelvervolgblad 2](#_Toc480272113)

[2. Achtergronden 3](#_Toc480272114)

[3. Doelstellingen 3](#_Toc480272115)

[4. Projectopdrachten 4](#_Toc480272116)

[5. Projectactiviteiten 4](#_Toc480272117)

[6. Projectgrenzen 5](#_Toc480272118)

[7. Producten 6](#_Toc480272119)

[8. Kwaliteit 6](#_Toc480272120)

[9. Projectorganisatie 7](#_Toc480272121)

[10. Planning 8](#_Toc480272122)

[11. Kosten en baten 8](#_Toc480272123)

[12. Risico’s 9](#_Toc480272124)

# Titelvervolgblad

Titel verslag : Plan van aanpak

Project naam : Peuterspeelzaal app

Naam leerlingen : Jorrit Meeuwissen, Teun Aarts

E-mail adressen : [D206218@edu.rocwb.nl](mailto:D206218@edu.rocwb.nl) ,

D195250@edu.rocwb.nl

Mobiele nummer leerlingen : 06-39 11 06 62, +31641774751

Groep : RIO4-MED3A

OV-nummers : D206218, D195250

Schooljaar : 2016-2017

Datum : 12-4-2017



Handtekeningen groepsleden : ………………………………………………..

Naam opdrachtgever-bedrijf : Humpie Dumpie

Adres opdrachtgever-bedrijf : Pastoor Doenstraat 5

Postcode opdrachtgever-bedrijf : 4854 CP Bavel

Naam opdrachtgever : Marlies Aarts

Naam opdrachtgever : Marlies Aarts



Handtekening opdrachtgever :

# Achtergronden

Wij maken een mobiele app voor Humpie Dumpie. Humpie Dumpie is een peuterspeelzaal. Dat betekend dat ze op een ochtend een aantal kinderen opvangen en dat de kinderen na de ochtend weer naar de andere opvang gaan of dat de ouders de kinderen komen ophalen. Humpie Dumpie heeft in totaal 4 leidsters. Het is niet dat ze allemaal elke dag werken. Maar ze werken wel altijd met zijn tweeën. Het probleem bij de Humpie Dumpie is dat ze nog alles op papier doen en dat willen ze gaan veranderen. Want ze willen met de technologie mee en willen dus een app waar ze alles kunnen bijhouden zodat ze geen papieren meer kunnen kwijtraken met belangrijke gegevens erop. Ze willen ervoor zorgen dat er in de app een afwezigheid functie en een berichten functie zit zodat ze niet meer de absentie op papier hoeven bij te houden. En ook als er een kind iets leuks doet dat ze dan een berichtje kunnen sturen naar de ouders. Dit willen ze allemaal zodat de ouders er meer word bij betrokken en om het efficiënter te maken zodat er meer tijd vrij is om aandacht aan de kinderen te geven. Onze contactpersoon bij Humpie Dumpie is mevrouw Aarts. Dus alle communicatie gaat via haar. Dus als wij een vraag hebben over iets onduidelijks dan gaan we met die vraag naar haar toe.

# Doelstellingen

Het beter bijhouden van absentie dat is de voornaamste reden dat we deze app moeten maken. Dit komt doordat bij Humpie Dumpie nu nog alles op papier word geregeld. En dat willen ze gaan veranderen door een app te hebben waar ze de absentie in kunnen bijhouden. Dit komt doordat er wel eens wat papieren zijn kwijt geraakt en ze die niet meer konden terug vinden en was er dus belangrijke informatie verloren gegaan. Ook in de app moet een overzicht van de kinderen met daaronder de allergieën of specificaties die de kinderen hebben. Dit is makkelijk omdat dan de leidsters in 1 oog opslag kunnen zien of een kind wel een speciaal koekje mag hebben. Want nu moet dat allemaal op papier worden opgeschreven en dan moet je dat weer gaan zoeken waar dat is als een leidster zoiets niet weet en dat willen ze dus verkomen met een app. Ook willen ze leuke berichtjes naar de ouders kunnen sturen of als er juist iets mis is met het kind dat er een snel bericht naar de ouders kan worden gestuurd.

Dus daarom heeft Humpie Dumpie gevraagd of dat wij een app konden maken met al deze functionaliteiten erin. Zodat bij Humpie Dumpie alles makkelijker en sneller gaat en ook zodat er meer tijd is voor de kinderen. En ook zodat er geen papieren meer verloren gaan.

# Projectopdrachten

De opdracht van Humpie Dumpie is om een app te maken waardoor ze niet meer alles op papier hoeven bij te houden. Deze app noemen wij de Peuterspeelzaal app. In de app moet ervoor worden gezorgd dat er eerst een lijst met de kinderen komen die er die dag ook moeten komen. Di moeten de leidsters allemaal zelf kunnen instellen. Daarnaast moeten de leidsters dan ook de aanwezigheid van de kinderen kunnen bijhouden. Dus naast de lijst met kinderen moet er een vinkje en een kruisje staan van het kind is er of het kind is er niet. Daarnaast moet ook in de lijst komen te staan of een kind een allergie of een specificatie heeft. Dit is zodat alle leidsters precies weten wat een kind wel en wat een kind niet mag hebben. Ook moet er een detail pagina van het kind komen zodat ze alles weten over het kind zoals de allergieën, specificaties, geboortedatum en de telefoonnummer en e-mail van de ouders. Daarnaast moet er ook een berichten functie komen zodat de leidsters foto’s kunnen sturen naar de ouders om te laten zien dat het kind leuk aan het spelen is. Of als er juist iets met het kind aan de hand is dat de leidsters dat dan ook kunnen laten weten.

De ouders moeten juist dan weer de functie hebben om hun kind voor die dag ziek te melden. Zodat in de lijst van de leidster ziek bij het kind kan komen te staan of op vakantie. Ook moeten de ouders berichten naar de leidsters kunnen sturen zodat ze kunnen reageren om het berichtje van de leidsters. Daarnaast hoeven de ouders niet veel meer te kunnen.

# Projectactiviteiten

Toen wij deze opdracht kregen aangeleverd moesten wij al gelijk een aantal dingen doen. Want omdat wij nog niet echt inhoudelijk wisten wat er moest gebeuren en wat de opdrachtgever nou echt precies wilde moesten wij een interview houden met de opdrachtgever zodat we wel goed wisten wat we moesten gaan doen. Nadat we dat hadden gedaan moesten we een verslag maken van het interview zodat de opdrachtgever en wij precies wisten wat er allemaal werd gezegd. Ook deden we een hernieuwde opdracht maken zodat alle eisen in 1 document te zien waren. Daarna gingen we een offerte, planning en de prototype wireframes maken. Ook deden we een plan van aanpak maken zodat de opdrachtgever goed weet wat we gaan doen en hoe we het gaan doen. Daarna zijn we allerlei diagrammen gaan maken zodat we goed weten hoe de app precies werkt en dan weet de opdrachtgever ook gelijk hoe de app goed werkt. Daarna doen we ervoor zorgen dat iedereen weet met welke programma’s we werken. Ook maken we een back-up procedure zodat als er iemand laptop kapot gaat of er gebeurt iets anders dat we alle documenten altijd nog hebben.

Nadat het voorbereidende deel is afgerond kunnen we bezig met het programmeren van de app. Dit zal best lang duren omdat er veel gedaan moet worden in de app. Nadat we denken dat we de app hebben gemaakt gaan we testen of dat de app wel goed is en of dat er niet te veel problemen in zitten. Want als dat wel is dan moeten we die nog verhelpen en ervoor zorgen dat we die niet meer hebben. Als de testen goed zijn dan kunnen we naar het implementeren van de app op mobiels van verschillende gebruikers zodat die de app kunnen gebruiken en ook echt zelf zien hoe het werkt.

Alles wat ik hier heb verteld zijn de activiteiten die wij met het project moeten doen. Maar voor nog een betere omschrijving van de activiteiten die we moeten doen verwijs ik naar de planning want daar staan echt alle opdrachten die we moeten doen. Dus daar kan je precies zien waar we mee bezig zijn, wat we al af hebben en wat we gaan doen en welke activiteiten wij allemaal nog moeten doen.

# Projectgrenzen

De opdracht begint op 10-4-2017 en het de opdracht moet helemaal klaar zijn op 16-6-2017. Wij doen er elke ochtend van de week aan behalve of vrijdag, zaterdag en zondag. De tijd hiervan is van 8:20 tot 12:20. Wij zullen kijken wat we in de vakantie kunnen doen maar eigenlijk werken wij niet in de vakantie. Als wij in moeilijkheden komen dan zullen wij in onze eigen tijd ervoor zorgen dat alles afkomt. Wij zullen de app zo maken zoals het in de hernieuwde opdracht staat beschreven en wat we met de opdrachtgever hebben besproken. Er kan niet zomaar iets worden bijgevoegd zonder overleg of dat wel goed is. Want dat kost dan weer meer tijd en we hebben alle tijd nodig voor de app die de opdrachtgever zo wil hebben. De documenten die wij allemaal maken en opleveren staat ook beschreven in de planning. Want daar zie je wat we allemaal gaan maken en wanneer we verwachten het af te hebben. En dus ook hier als de opdrachtgever iets extra’s wil dan kan hij dat met ons bespreken maar als dat dan niet in de planning zit of er is geen document van met onze handtekening en de van de opdrachtgever dan maken we de extra functie niet.

Hoeveel het project gaat kosten en wat we ervoor vragen dat staat allemaal in de offerte. Dus daar staat in hoeveel wij vragen voor de diensten die we het bedrijf verlenen. Daarnaast moet de app nu alleen nog maar in het Nederlands zijn. Dus we hoeven de app nog niet in het Engels te maken. De middelen die wij gebruiken hebben we allemaal ook dus daar zullen we geen oponthoud in hebben.

Wij doen ook steeds alles comitten zodat we een git hebben waarin alle bestanden staan die wij hebben gemaakt.

Het project is echt af als we alle eisen hebben gehaald die de opdrachtgever on gaf. Dit zijn dan de eisen die er vanaf het begin waren en niet de eisen die er bij zijn gekomen.

# Producten

Met dit project zijn er verschillende producten die wij opleveren. De producten die wij opleveren staan allemaal in de planning. Daar kan je dus alle producten zien die wij opleveren met die project en wanneer elk product af moet zijn.

In de planning staat dus wanneer alles af moet zijn. Hieronder vallen bijvoorbeeld het Plan van Aanpak, de use-case diagrammen en alle andere documenten die wij nodig hebben om de applicatie te maken.

Want het eindproduct is de applicatie maar daaromheen zijn veel andere producten die voor de voorbereiding en evaluatie van het eindproduct gelden.

# Kwaliteit

Wij willen als projectgroep goede kwaliteit leveren. Dit willen wij doen door alles wat we doen door elkaar te laten controleren. Hierdoor weet je zeker wat je gemaakt hebt dat het klopt. Ook houden wij de voortgang van het project bij in MS-Project. Hierin kunnen wij duidelijk zien wat er nog gedaan moet worden en wat al afgerond is.

Elke week sturen wij ook een update naar de opdrachtgever met de stand van zaken en hoe ver we zijn met het project. Dit doen wij doormiddel van een rapport van de planning.

Binnen de projectgroep wordt er ook een manier van werken gebruikt. Namelijk met Git. Door dit te gebruiken is het makkelijk te zien als er iets veranderd is. En als er iets niet klopt wat er toegevoegd is kan het makkelijk teruggezet worden in plaats van dat je al de wijzigingen kwijt bent. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als er per ongelijk in hetzelfde document wordt gewerkt door meerdere personen. En dat je dan elkaar werk misschien overschrijdt.

Doormiddel van Git kan je dit dan mergen in 1 document dat iedereen zijn werk nog heeft.

Bij elk product dat wij af hebben laten wij het controleren en ondertekenen door de opdrachtgever. Hierdoor weten dat alle producten die wij opleveren goed gemaakt zijn.

We hebben met de planning ook alles zo goed mogelijk proberen te zetten zodat we genoeg tijd hebben om alles zo netjes mogelijk kunnen afronden.

# Projectorganisatie

De communicatie binnen de projectgroep wordt gedaan door de volgende opties:

* Mail
* Skype
* WhatsApp

Met de opdrachtgever communiceren wij over de mail.

Onze Projectgroep bestaat uit 2 leden.

Elk groepslid heeft zijn eigen functie:

Teun Aarts:

Functie: Projectleider, Back-end manager

Adres: Kloosterstraat 48A, Bavel

Telefoonnummer: 0641774751

Skype: teun.aarts

E-mail: [teunaarts@live.nl](mailto:teunaarts@live.nl)

Jorrit Meeuwissen:

Functie: Front-end manager, GitHub manager

Adres: Hesseling 5, Prinsenbeek

Telefoonnummer: 0639110662

Skype: jorrit.meeuwissen

E-mail: [jorrit-meeuwissen@hotmail.com](mailto:jorrit-meeuwissen@hotmail.com)

Marlies Aarts (Opdrachtgever):

E-mail: [antoonaarts@hetnet.nl](mailto:antoonaarts@hetnet.nl)

Adres: Pastoor Doenstraat 5, Bavel

Elke groepslid moet op deze data aanwezig zijn en aan het project werken:

Maandag: 8:40 – 12:20

Dinsdag: 8:40 – 11:20

Woensdag: 8:40 – 12:20

Donderdag: 8:40 – 12:20

Vrijdag: 8:40 – 12:20

Elke week vindt er ook een vergadering plaats tussen de groepsleden zodat de stand van zaken duidelijk is en wat ze die komende week allemaal moeten doen.

Door dit te doen wordt de planning goed bijgehouden en is het duidelijk wat ieder groepslid moet gaan doen.

Elke week moet er een weekverslag van de activiteiten naar de opdrachtgever gestuurd worden over de mail.

# 10. Planning

De planning is gemaakt in het programma MS-Project.

Het bestand is te vinden in onze documentatie met de naam *Planning van het gehele project.mpp*

In onze planning zijn alle activiteiten gezet die we dit project moeten uitvoeren.

Onze planning is realistisch gemaakt zodat alle activiteiten haalbaar zijn.

We hebben ook een week speling gehouden zodat als er iets uitloopt dat we het nog steeds halen voor de deadline.

Elke week houden wij de opdrachtgever op de hoogte hoever wij met het project staan.

Dit doen wij doormiddel van een export te maken van onze planning in een grafiek.

# 11. Kosten en baten

De totaalprijs voor de nieuwe applicatie kunnen we nog niet exact vaststellen omdat er op dit moment nog te veel variabele kosten zijn. Hiernaast staan alvast een aanduiding hoeveel het ongeveer gaat kosten.

We doen er namelijk 8 weken over om de website in elkaar te zetten.

Dus dan zijn de kosten voor ons 1500 per week

De play store kosten zijn 25 euro per maand om hem in de play store op te slaan.

Firebase is de database die we gebruiken en dat kost 25 euro per maand.

Implementatie is 25 euro om de app werkend te krijgen per mobiel.

En de totale vervoerskosten zijn 50 euro.

Dit is allemaal inclusief btw.

Tot nu toe kunnen we alleen de eenmalige kosten in rekening brengen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| omschrijving | Prijs per week | Bedrag |
| Honorarium | € 1.500,- | € 12.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| omschrijving | Prijs per jaar | Bedrag |
| Play store kosten | € 25,- | € 25,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| omschrijving | Prijs per maand | Bedrag |
| firebase | € 25,- | € 25,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| omschrijving | Prijs per implementatie | Bedrag |
| Implementatie | € 25 | € 25,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| omschrijving | Overige kosten(eenmalig) | Bedrag |
| Vervoerskosten | € 50,- | € 50,00 |

# 12. Risico’s

**Interne risico’s:**

* Te korte planning
* Te weinig tijd
* Afwezigheid door gezondheid of familieomstandigheden (bijvoorbeeld begrafenis)
* Geen juiste apparaten om de app op te testen
* Computerproblemen

**Externe risico’s:**

* Internetproblemen
* Play Store problemen
* Slechte communicatie met de opdrachtgever

**Risicoanalyse:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risico | Schaal kans op 0/10 | Prioriteit |
| Te korte planning | 7 | 2e |
| Te weinig tijd | 7 | 1e |
| Afwezigheid | 3 | 4e |
| Geen juiste apparaten | 4 | 6e |
| Computerproblemen | 3 | 5e |
| Internetproblemen | 4 | 7e |
| Play Store problemen | 2 | 8e |
| Slechte communicatie | 3 | 3e |